

وجدان عبدالله الغرابي

الرياض - ٥٣٨٠٣٠٤٥٨
العمر ١٤١٩-١-٣ هجري .
Wejdan43a@gmail.com

هدفي هو العمل في جهة عمل تتيح لي الاستفادة من خبراتها وأدائها من أجل تحقيق وإجتياز تحديات العمل والحصول على المزيد من المسؤوليات والخبرات الإدارية وذلك لتطوير مهاراتي الإدارية والعملية والمساهمة في إنجازاتها .

التعليم

٢٠٢٠-٢٠١٨

دبلوم برمجة حاسب ألي جامعة الامام محمد بن سعود الإسلامية .
مدة : سنتان .

١٤٣٩\٨\١٩ - ١٤٣٩\٥\١٩

أعمال مكتبية معهد الزرقاء العالي للتدريب النسائي .
دورة ثلاثة أشهر بمعدل ١٢٠ ساعة بتقدير جيد جداً بنسبة ٨٤٪ .

المهارات

- العمل في فريق ..
- التعامل مع برامج الأوفيس .
- حب العلم و المعرفة .
- التعلم السريع.
- القيادة.
- الابداع .
- إدارة الوقت .
- الدقة و الاهتمام ب التفاصيل .

الأنشطة

- منحت شهادة إتمام إدارة قواعد البيانات و الذي عقد في ٢٢ نوفمبر ٢٠٢٠ إلى ٢٤ ديسمبر ٢٠٢٠ بواقع ١٥٠ ساعة تدريبية بدعم من وزارة الاتصالات وتقنية المعلومات .
- منحت شهادة حضور عنوانها مقدمة إلى التحكم في الوصول في الأمن السيراني Access "Control "
- مقدمها "محمد عبدالله الحميد" و من إدارة العطاء الرقمي " Attaa Digital " في تاريخ ١٤ - ٤ - ٢٠٢٠ .
- حصولي على شهادة شكر وتقدير من مبادرة العطاء الرقمي لحضوري ومشاركتي في جلسة عطاء الافتراضية بعنوان "الجانب الاستثماري في شبكات التواصل الاجتماعي " مقدمها: فيصل السيف , ٢٧-١-٢٠٢١.
- منحت شهادة حضور دورة تدريبية عن المهارات والمعارف اللازمة في العلاقات العامة "من وزارة السياحة " ٢٤-٢-٢٠٢١ .
- منحت شهادة مبادئ شبكات الحاسب الألي من إدارة العطاء الرقمي ٢٥-٢-٢٠٢١.
- منحت شهادة مفهوم التطوع بين الأفراد والمؤسسات من إدارة العطاء الرقمي ٢٤-٢-٢٠٢١ .
- منحت شهادة التطوع الرقمي مهارات وخبرات من إدارة العطاء الرقمي ٢٣-٢٠٢١-٢٠٢٠.

