

محمد بن زيفر

الهدف الوظيفي

أبحث عن بيئة عمل احترافية ومليئة بالتحديات وامتلك قدر جيد من مهارات استخدام الحاسب الآلي وإتقان اللغات، والتواصل مع فريق العمل بذكاء، والالتزام، والقدرة على حل المشكلات

المؤهل العلمي

جامعة الملك فيصل : 2022 - 2020
دبلوم الادارة العامة

الخبرات العملية

مدير مكتب مدير عام : 2022 / 12 - حتى الآن
مطارات الرياض

مساعد دعم : 2022 / 4 - 2022 / 12
مدينة الأمير سلطان الطبية العسكرية - الموارد البشرية

مساعد اداري : 2019 - 2011
وزارة الخارجية

- سفارة المملكة في المكسيك (2014-2011) الاتصالات الإدارية - الشؤون الإعلامية- القنصلية
- سفارة المملكة في ابو ظبي (2015-2014) القنصلية
- سفارة المملكة في البوسنة والهرسك (2017-2016) الشؤون الثقافية
- سفارة المملكة في ماليزيا (2018-2017) القنصلية - شؤون السعوديين

الدورات التدريبية

- برنامج اللغة الانجليزية المكثفة : 2007 / 8
- جامعة وسط فلوريدا - اورلاندو - الولايات المتحدة
- الرخصة العالمية لقيادة الحاسب الالي : 2010 / 5
- معهد الخليج للتدريب والتعليم

المهارات الشخصية

- استخدام برامج الحاسب الآلي
- شبكة الويب والمهارات الاجتماعية
- مهارات التواصل
- إدارة الفريق
- إدارة الوقت
- حل المشاكل بفعالية

التواصل

- رقم الهاتف
+966 53 300 9299
- الإيميل
m202q@hotmail.com
- العنوان

الرياض . المملكة العربية السعودية

اللغات

- العربية
- الأنجليزية