

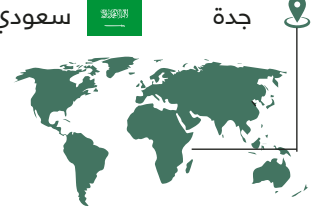
CV

موسى احمد الزهراني

Musa Ahmed Al-Zahrani

سعودي

جدة



- +966 564991602
- alzahranimosas305@gmail.com
- Jeddah

Objective الهدف الوظيفي

My ambition is to Join a professional work enviroment that enables me to develop my skills, gain new experience and contribute to the development of the Institutions that I will work in order to achieve common goals.

الإنضمام إلى بيئة عمل إحترافية تمكني من تطوير مهاراتي وإكتساب خبرات جديدة والمساهمة في تطوير جهة العمل التي سأعمل بها من أجل تحقيق الأهداف المشتركة.

Education المؤهل العلمي

Diploma in Office Management

- College of Technology
- Graduation year: 2020

دبلوم إدارة مكتبية

- الكلية التقنية
- سنة التخرج : 1442

Experience الخبرات

Panda Retail Company

- Sales Cashier and customer service assistant
- 2019 - 2021
- Duties: operate cash register in the checkout counter, handle customers payments - Answer customer queries and concerns , and resolve their complaints - Support in training of new employees to perform job duties

شركة بنده للتجزئة

- محاسب مبيعات ومساعد خدمة عملاء
- 2021 - 2019

- المهام : تنفيذ العمليات البيعية وتسجيلها ومعالجة مدفوعات العملاء - الرد على إستفسارات العملاء والتعامل مع شكاوي العملاء وحل مشاكلهم - المساعدة في تدريب الموظفين الجدد والتعاون مع الموظفين في الأقسام الأخرى

Skills المهارات



إدارة الوقت وتعدد المهام
Time Management
& Multitasking



اليتصال والتواصل
Communication



العمل الجماعي
Teamwork



التفكير الإبداعي & حل المشكلات
Creative thinking &
problem solving



تحمل ضغط العمل
Working under
pressure



برامج مايكروسوفت
Microsoft
programs

Languages اللغات

★★★★★ الإنجليزية English

★★★★★ العربية arabic