



جميله حسن محمد



الهدف الوظيفي



اسعى للعمل لدى منظومة رائدة، ضمن فريق احترافي لإبراز قدراتي وخبراتي ولتطوير مهاراتي المهنية وإكتساب خبرات عملية جديدة والحصول على مسؤوليات في مجالات متنوعة تساهم في رفع أدائي الوظيفي في العمل

المؤهل التعليمي



- الثانوية العامة
- دبلوم إدارة اعمال
- اكاديمية نيويورك الامريكية للتدريب و التطوير

الدورات التدريبية



- لغة انجليزية | اكاديمية نيويورك الامريكية للتدريب | 6 شهور
- محاسب آلي اكاديمية نيويورك الامريكية للتدريب | شهر
- دورة تسويق | اكاديمية نيويورك الامريكية للتدريب . لمدة 11 يوم
- دورة فوتوشوب | الحبي المتعلم لمدة شهر
- سكرتارية الكترونية | الحبي المتعلم | 40 ساعة تدريبية
- دورة خدمة عملاء الكلية التقنية | 20 ساعة تدريبية
- دورة إدخال بيانات ومعالجة النصوص | معهد الخليج للتدريب 6 شهور

المهارات الشخصية



التواصل الفعال



التميز و الابداع



العمل الجماعي



إدارة الوقت



حسن المظهر



الإنضباط



برامج الالوفيس



الحاسب الاتي

سعودية



0552145225



zz_hh_ss@hotmail.com

اللغات



• اللغة العربية

• اللغة الانجليزية