



١٤١٠-٢-٣

سعودي

الرياض

0554956745

Afsv1988@gmail.com

الدورات التدريبية :

- دورات في العلاقات العامة والاعلام

- العلاقات العامة والمراسم (البروتوكول)
- إعداد الحملات الإعلامية
- كيف تبني شبكة علاقات إجتماعية فعالة
- دور العلاقات العامة في صناعة الهوية
- صناعة التأثير
- كتابة السيناريو
- اساسيات إدارة الفعالية وتنظيم المؤتمرات
- الصحفية
- اللقاء الفعال
- الاعلام السياحي
- الحملات الإعلانية
- الصحافة الاستقصائية

- دورات في التسويق والبيع

- التسويق الرقمي عبر وسائل التواصل الاجتماعي
- التجارة الالكترونية : سلاسل الإمداد
- مقدمة في التسويق عبر وسائل التواصل الاجتماعي
- اساسيات التجزئة الالكترونية وسلاسل الامداد
- استراتيجيات تسويقية مبتكرة
- اختبار المنتج والمتجر الالكتروني
- البيع الاحترافي
- اتقان عملية البيع
- بناء التواجد الرقمي
- التسويق الالكتروني بأقل التكاليف
- مهارات البيع العمودي والتقاطعي

- دورات في خدمة العملاء

- فهم العملاء
- خدمة العملاء لموظفي مكاتب المبيعات
- خدمة العملاء والعلامة التجارية
- خدمة العملاء - تعامل باحترافي
- خدمة العملاء - تعرف على عميلك
- التعامل مع المكالمات العادية ١
- التعامل مع المكالمات العادية
- ٢ الاحترافية في المحافظة على العملاء
- ثقافة الخدمة المميزة مهارات التعامل مع المستفيدين
- إدارة علاقات العملاء وأصحاب المشاريع كعامل عن بعد
- التواصل الفعال مع العملاء

- دورات إدارية

- أساسيات الإدارة
- مقدمة في مهام الموارد البشرية
- الأخلاقيات المهنية في بيئة العمل المشتركة
- الأساس التنظيمية في مجال العمل
- أساسيات معايير الجودة والسلامة
- للفعاليات الترفيهية
- الثقافة العمالية وفق نظام العمل السعودي
- السكرتارية التنفيذية (١٠٠ ساعة تدريبية)

- دورات في التقنية والتكنولوجيا

- استخدام الحاسب الآلي في الأعمال المكتبية
- أتقن برنامج مايكروسوفت اكسل
- نترنت الأشياء والفرص الواعدة
- أهمية علوم البيانات والذكاء الاصطناعي
- مقدمة في تصميم الجرافيك
- مقدمة في برنامج مايكروسوفت وورد
- الذكاء الاصطناعي وتحليل البيانات
- في مستقبل سوق العمل
- أمن المعلومات
- الأمن السيبراني

- دورات في التطوير الذاتي:

- مهارات التفكير الإبداعي في بيئة العمل
- مهارات التواصل الناجح في العمل
- مهارات حل المشكلات في بيئة العمل
- التطوير المهني للعاملين عن بعد
- حل المشكلات أثناء العمل عن بعد
- شهادة في البرنامج التدريبي (التطوع الصحي المجتمعي)
- العمل ضمن الفرق المتنوعة
- مفاتيح التفاوض الفعال
- مهارات القيادة الزميل الإشاري
- أخلاقيات العمل الذكية
- إدارة الوقت
- مهارات العمل الجماعي
- إدارة الضغوط في العمل
- فن اتيكيت العمل

- دورات في اللغة الإنجليزية

- قواعد اللغة الإنجليزية
- مهارات المحادثة باللغة الإنجليزية للمبتدئين
- مهارات القراءة والاستيعاب للغة الإنجليزية
- مهارات الاستماع للغة الإنجليزية

- دورات في مجال خدمة الطيران

- DGR CAT 9
- خدمة مناولة الركاب
- تدريب التعامل البشري
- نظام البحث العالمي BAG 215
- دورة الخدمة المميزة
- خدمات الركاب ١
- خدمات الركاب ٢
- العمل البشري
- مقدمة في GACAR 68

المؤهلات العلمية :



ثانوية عامة - تخصص علمي
مدرسة أبو بكر المخزومي التقدير

: جيد جدا

سنة التخرج : 1428 هـ

الخبرات المهنية :



- وظيفة خدمة عملاء في سمارت لينك (مشروع المياه الوطنية)

من تاريخ 2010/7/1 م حتى 2013/9/8 م

وظيفة (مأمور خدمات ركاب) الخطوط السعودية - الخدمات

- الأرضية
- من تاريخ 2014/5/23 م حتى الآن

المهارات:



الانضباط والالتزام بالمواعيد

النزاهة وتحمل المسؤولية

إجادة العمل على الحاسب الآلي

الدقة في العمل

التخطيط والتنظيم

الابتكار والتجديد

القدرة على إلقاء الخطابات والمحاضرات

اللغات:



اللغة العربية : اللغة الأم

اللغة الإنجليزية تحدثاً وكتابة