

سارة الحامد

المملكة العربية السعودية – الرياض

+966 50750442

Sarahalhamed29@gmail.com

المؤهل العلمي:

دبلوم تقنية إدارية - الإدارة المكتبية، الكلية التقنية في الرياض

الخبرات:

خبرة تدريبية في قسم إدارة التأشيرات وزارة الخارجية، الرياض

- متابعة الطلبات والرد على الاستفسارات
- فهرسة التقارير وارشفتها
- اصدار التأشيرات
- خدمة العملاء وغيرها

المهارات:

- Microsoft office
- الأرشفة والفهرسة
- التنظيم
- خدمة العملاء
- فهم المعلومات بوضوح
- الكتابة الإدارية

الدورات:

- دورة مبادئ اللغة الإنجليزية – جامعة المعرفة
- دورة الثقافة الدبلوماسية – معهد الأمير سعود الفيصل
- دورة تهيئة الخريجين لسوق العمل – الكلية التقنية
- برنامج اللغة الإنجليزية المكثف – الكلية التقنية