

kalqahtani25@gmail.com

0538279246

الرياض

خالد بن حسين القحطاني

مشرف اداري



المهارات الشخصية

مهارات التواصل

مهارة النسخ بسرعة عالية

مهارة التحدث واللقاء امام الجمهور

المرونة والقدرة على تحديد أولويات العمل

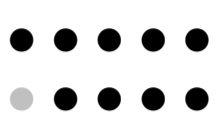
المعرفة بنظم إدارة المكاتب والاجراءات الادارية

إجادة التواصل مع الجهات والشخصيات المختلفة

الكفاءة في التعامل مع برامج OFFICE

القدرة على ادارة المهام ومتابعتها

اللغات



العربية

الإنجليزية

المقدمة

في رحلة مستمرة لتطوير ذاتي والطموح للأفضل ، لدي القدرة على قيادة وتنفيذ المهام وادارة العمليات التي توكل إلي بكل جدية وإقتدار ، أسعى لتنمية مهاراتي واكتساب مهارات جديدة تسهم في رفع أدائي الوظيفي.

الخبرات العملية

مشرف إداري

مكتب تحقيق الرؤية بوزارة الصحة - برنامج المشاركة المجتمعية

الرياض

Feb 2019

- حتى الآن

- الإشراف ومتابعة العمل داخل المكتب.
- توزيع العمل بين الموظفين وإدارة شؤونهم والتنسيق مع مكتب الموارد البشرية فيما يخص الانتدابات والاجازات والبدلات وقرارات التكليف ومباشرات العمل ..
- تحديد مواعيد اجتماعات ومقابلات المدير وعرض المعاملات الواردة وإعداد الردود اللازمة ومتابعتها
- إعداد التقارير وتقديم التوصيات بشأن الموضوعات المقدمة للمدير
- إعداد المحاضر والتقارير والعروض التقديمية.
- العمل على نظام سهل الخاص بالمعاملات.
- مقرر لعدد من اللجان المشكلة بقرار معالي الوزير ذات العلاقة بهام البرنامج ويشمل ذلك إعداد الاجندة ، المحاضر ، التواصل مع الادارات والجهات ، اعداد التقارير الختامية لاعمال تلك اللجان ومتابعتها (والإشراف على حفظ المعلومات والقرارات للرجوع إليها عند الحاجة.
- تمثيل المدير في عدد من المبادرات لمناقشة دور البرنامج والعمل على تنفيذ المهام المتفق عليها.
- الإشراف على مرحلة التأسيس للجمعيات الصحية الاهلية بالمملكة بالتنسيق مع الادارات المعنية داخل الوزارة.

مشرف لجان

المجلس الصحي السعودي

الرياض

Feb 2019 Aug 2018

- التحضير لاجتماعات اللجنة بعد التنسيق المطلوب.
- إعداد قرارات اللجنة وإبلاغها بالجهات المختصة
- الرد على الاتصالات التي تتلقاها تلك اللجنة
- الإشراف على حفظ المعلومات والقرارات لسهولة الرجوع إليها
- إعداد تقارير دورية عن الموضوعات التي تناقشها اللجان
- إجراء بعض الدراسات حول مواضيع تناقشها اللجان ورفع التوصيات بشأنها
- إعداد تقارير الأداء عن عمل تلك اللجان ورفعها إلى الأمين العام
- إعداد قرارات التشكيل والترشيح والمراسلات اللازمة
- الرفع للادارة المالية بكشوفات حضور اعضاء اللجان للبت في اجراءات صرف المكافات.

التعليم الاكاديمي

بكالوريوس ادارة أعمال

الجامعة السعودية الالكترونية

2018 - حتى الآن

دبلوم ادارة صحية

معهد الادارة العامة

الرياض

GPA 4.92/5

2018 2016

دورة لغة انجليزية

جامعة ولاية اركنساس

الولايات المتحدة الامريكية

2016 2014

الدورات التدريبية

ادارة المشاريع الاحترافية 35 ساعة تدريبية

المعهد الامريكي التقني TIA

2020

قياس مؤشرات الاداء

معهد صناعة العبقرية للتدريب

2019

ادارة الازمات والكوارث

هيئة الهلال الاحمر السعودي

مكافحة العدوى

هيئة الهلال الاحمر السعودي

دورة الاسعافات الاولية

مستشفى الملك فيصل التخصصي

التطوع الاحترافي

منصة دروب

مهارات التطوع الصحي في الازمات

مركز التطوع الصحي بوزارة الصحة

كيفية اجتياز المقابلات الشخصية

معهد الادارة العامة

أخلاقيات العمل الذكية

منصة دروب

ادارة اللجان

المجلس الصحي السعودي

ادارة الاجتماعات

المجلس الصحي السعودي

سعادة وإيجابية الحياة

الادارة العامة للتواصل الداخلي بوزارة الصحة

فن التعامل مع الاخرين

منصة دروب

مهارات التميز الاداري

منصة دروب

مهارات التواصل في العمل

منصة دروب

التخطيط المهني

صندوق هدف للموارد البشرية