

Muhannad Mikhlif Al-Anzi



مهند مخلف العنزي

OBJECTIVE

الهدف

أن أكون جزءاً من المنظمة وداعم لها من خلال تطبيق ما أمتلكه من مهارات ومعرفة أكاديمية واتطلع للحصول علي فرص تناسب مؤهلاتي في المجال الإداري والسعي لتحقيق أهداف المنشأة من خلال قدراتي وخبراتي المكتسبة

To be part of and supportive of the organization through the application of my possessions Academic skills and knowledge and I am looking for opportunities to suit my qualifications In the administrative field and seeking to achieve the goals of the establishment through my capabilities And my acquired experiences

معلومات الإتصال

Contact information

☎ 0551891106

✉ Mhhhhhnd@gmail.com

🏠 Riyadh - الرياض

👤 Single - أعزب

EDUCATION

→ Diploma

University: College of Technology

Hafar Al-Batin

G.P.A: 5-4.41 | Very Good

Graduation Year: 2020

التعليم

← دبلوم

جامعة كلية التقنية

حفر الباطن

المعدل: 5-4.41 | جيد جداً

سنة التخرج: 2020

EXPERIENCE

→ Certified Registrar of Chartered Accountants

→ Obligation now

الخبرة العملية

← مسجل معتمد بهئية المحاسبين القانونيين

← موظف حالي

COURSES

→ General English Language Course - Level 2

Adwaa Al Bayan Language Institute | 2021

→ Training Program in Structural Electricity

الدورات

← دورة اللغة الإنجليزية العامة - المستوى الثاني

معهد أضواء البيان للغات | 2021

← برنامج تدريبي في الإنشاءات الكهربائية

SKILLS

→ Computer proficiency

→ Proficiency in Micorsoft office

→ Serious work and good dealing with others

→ Ability to time management

→ Ability to carrying pressure

→ Communication with others

→ Effectively solve problems

→ leading figure

المهارات

← إتادة استعمال الحاسب الآلي

← إتادة استعمال مايكروسوفت اوفيس

← الجدية بالعمل وحسن التعامل مع الاخرين

← القدرة على إدارة الوقت

← القدرة على تحمل الضغوط

← مهارة التواصل مع الآخرين

← حل المشاكل بفعالية

← شخصية قيادية

LANGUAGES

Arabic ●●●●●

English ●●●●●

اللغات

اللغة العربية ●●●●●

اللغة الإنجليزية ●●●●●