



الرياض - المملكة العربية السعودية

Ssalwaa124@gmail.com

0505459949

# سلوى مشرف العنزي



## Objectives

My ambition is to join a professional work environment that enables me to develop my abilities and professional skills, in addition to achieve my goals and take part in both self and organizational development.



## Education

### Office Administration Diploma

Princess Nourah Bint Abdulrahman University  
GPA:4.11 | Graduation Date: 2021



## Volunteer Work

- Participation in Princess Noura bint Abdulrahman University projects, with (17) volunteer hours



## Training Courses

- Fundamentals Professional Research|Misk Foundation 2020
- Career preparation | Misk Foundation
- Introduction to CBT | Rwaq
- leading businesses
- Introduction to the science of marketing
- Communication skills in remote work
- Self-confidence building skills
- Successfully passing the job interview
- Means and techniques of electronic marketing
- Determine the career path
- Email Marketing
- Basic skills to master the art of effective negotiation
- Professional Fundamentals 1
- Professional Fundamentals 2
- Introduction to human resource functions
- An introduction to social media marketing



## Personal skills

- Leadership
- Effective communication skills
- Teamwork
- Computer use and its applications



## Languages

Arabic language : Native language  
English Language: Excellent



## الهدف الوظيفي

طموحي هو الإلتحاق في بيئة عمل احترافية تمكيني من تطوير قدراتي و مهاراتي العملية وتحقيق أهدافي المعيشية و أن أساهم في تطوير ذاتي و جهة العمل التي أعمل بها



## المؤهل العلمي

### دبلوم إدارة المكاتب

جامعة الاميرة نورة بنت عبد الرحمن  
بمعدل ٤,١١ | تاريخ التخرج: ٢٠٢١



## الأعمال التطوعية

- المشاركة في مشاريع جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن بواقع ( 17 ) ساعة تطوعية



## الدورات التدريبية

- اساسيات البحث المهني | مؤسسة مسك الخيرية ٢٠٢٠
- الاعداد الوظيفي | مؤسسة مسك الخيرية
- مقدمة في العلاج المعرفي السلوكي | منصة رواق
- ريادة الاعمال
- مقدمة في علم التسويق
- مهارات التواصل في العمل عن بعد
- مهارات وبناء تعزيز الثقة بالذات
- اجتياز المقابلة الوظيفية بنجاح
- وسائل وتقنيات التسويق الإلكتروني
- تحديد المسار المهني
- التسويق بالبريد الإلكتروني
- المهارات الأساسية لإتقان فن التفاوض الفعال
- الأساسيات المهنية 1
- الأساسيات المهنية 2
- مقدمة في مهام الموارد البشرية
- مقدمة في التسويق عبر وسائل التواصل الاجتماعي



## المهارات الشخصية

- الشخصية القيادية
- مهارات التواصل الفعال
- العمل الجماعي
- استخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته



## اللغات

اللغة العربية : اللغة الأم  
اللغة الانجليزية : ممتاز