

Curriculum Vitae

Abdullah Habib Abdullah Alzori

عبدالله حبيب عبدالله الزوري

Home phone	03-8247825
Another	0558805107
E-mail	As710@windowslive.com

038247825	هاتف منزل
0558805107	جوال
As710@windowslive.com	بريد الكتروني

National ID	1 0 5 4 5 4 5 9 4 0
Place of birth	TARUT
Date of birth	28/10/1976

1 0 5 4 5 4 5 9 4 0	رقم بطاقة الأحوال
تاروت	مكان الميلاد
1396/11/05 هـ	تاريخ الميلاد

Education	Diploma of the Institute of secondary trading		
Field	Management		
G.P.A	good	Graduate year	-----

التأهيل العلمي	دبلوم المعهد الثانوي التجاري		
التخصص	إدارة أعمال		
التقدير	جيد	سنة التخرج	-----

English Language					
Spoken	good	Reading	good	Writing	good

اللغة الإنجليزية					
تحدث	جيد	قراءة	جيد	كتابة	جيد

Practical experience	
Administrative Personnel in the Rauabee Holding Company and coordinator of government relations since 2004 up to 2008 and Administrator Officer in kaefer Saudi Arabia since 2008 till 2010 and GRO in Daelim Dar ltd since 9/7/2011 till 30/4/2014 and Operation officer in Al- Jabr company till now	

الخبرة العملية	
إداري شؤون موظفين في شركة روابي القابضة ومنسق علاقات حكومية منذ عام 2004 م حتى عام 2008م ومسؤول اداري في شركة كيفير السعودية منذ عام 2008حتى 2010م ومسؤول علاقات حكومية في شركة دايلم دار الحدودة منذ 2011/7/9م حتى 2014/4/30م ومسؤول عمليات في شركة الجبر منذ 2014/7/20م حتى الان .	

Additional activities	
<ul style="list-style-type: none"> • Excellent Communications- Excellent presenter- • Ability to work in groups- • Adeep driving desire to learn- • Ambitious • Excellent practice in Microsoft office word, excel, power point, access) • The Internet and its applications 	

النشاطات الإضافية	
<ul style="list-style-type: none"> • القدرة على التواصل والتعامل مع الآخرين وإيصال المعلومات لهم. • القدرة على العمل مع فريق • الرغبة في التعلم. • الطموح. • التعامل مع الكمبيوتر (مايكروسوفت أو فس) • استخدام الانترنت وتطبيقاتها. 	



روابي القابضة
Rawabi Holding

Date: 04/08/1432H
05/07/2011

التاريخ: ١٤٣٢/٠٨/٠٤ هـ
٢٠١١/٠٧/٠٥ م

To Whom it may concern
(Clearance & Service certificate)

إلى من يهمه الأمر
(شهادة خدمة وإخلاء طرف)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

We, Rawabi Holding Certify that Mr. Abdullah Habeeb Alzori "Saudi Nationality" bearer of ID Card No. 1054545940, was working for the Company in the Position of (Administrator & Govt. Relation coordinator) from 20/06/2004 until 19/10/2008

تشهد روابي القابضة بأن السيد/ عبدالله حبيب الزوري "سعودي الجنسية" بموجب بطاقة أحوال رقم: ١٠٥٤٥٤٥٩٤٠، قد عمل لديها بوظيفة (اداري شئون موظفين ومنسق علاقات حكومية) منذ ٢٠/٠٦/٢٠٠٤م حتى ١٩/١٠/٢٠٠٨م.

We Wish him every success in his future life. refined

متمنين له دوام التوفيق والنجاح في حياته المستقبلية

Any addition or corrections will void his certificate.

أي كشط أو تعديل في هذه الشهادة يلغيها.

ماهر محمد آل سماعيل
Maher Mohd Al Ismail
مدير الموارد البشرية للمجموعة
Group Human Resource Manager



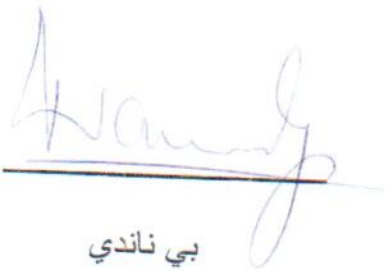


شهادة خدمه

تشهد شركة كيفير السعودية العربية بان السيد/ عبدالله حبيب عبدالله الزوري سعودي الجنسيه
يحمل بطاقة رقم **1054545940** كان يعمل لدينا بوظيفة مسؤول اداري من تاريخ
2009.1.10 حتى تاريخ **2010.8.4** وكان حسن السيرة و السلوك و ملتزما بالعمل وكان
مجداً في عمله .

وقد اعطي هذه الشهادة بناءً على طلبه...

مع تمنيات الشركة له بالتوفيق و النجاح



بي ناندي

نائب المدير العام



Date: 30th April 2014

التاريخ: 1435/06/30 هـ

To whom it may concern

الى من يهمه الامر

This is to certify that **Mr. Abdullah Habib Al-Zoori**, Saudi National bearing ID Number **1054545940** had been employed by Daelim Dar Company Limited from **July 9, 2011 to April 30, 2014** as a **Government Relations Officer**

نشهد بهذا أن السيد/ عبدالله حبيب الزوري - سعودي الجنسية - بطاقة رقم : (1054545940) كان يعمل لدى دايلم دار المحدودة منذ 2011/07/09م حتى 2014/04/30م ، وإنه كان يشغل وظيفة مسؤول العلاقات الحكومية .

This certificate has been issued to **Mr. Abdullah Habib Al-Zoori** for whatever lawful purpose it may serve without any liability to the company.

لقد تم إصدار هذه الشهادة للسيد/ عبدالله حبيب الزوري ، بناءً على طلبه وبدون أن يترتب علينا أية مسؤوليه قانونية.

SOON YONG KWON
C.E.O, Daelim Dar Co., Ltd.

سون يونق كوان
الرئيس التنفيذي

Copy to: Employee file.

