

26/2011 

طيف العربية للتعليم والتدريب التقني والمهني التطبيقات المكتبية على الحاسب والسكرتارية
نضم شبكات وحاسب الي

الخبرات العمليّة 09/2008 ← 09/2007 

مجموعة رضى الحبل للتخليص الجمركي مدخل بيانات على الحاسب الالي
ادخال البيانات من وإلى الإدارة والموظفين والمراجعين

06/2009 ← 01/2009 

مجموعة اسفار العربية للتجارة مندوب علاقات حكومية
مراجعة وتمثيل لجهة العمل في جميع الانشطة

06/2010 ← 02/2008 

شركة اتحاد المقاولين مشروع تطوير حقل الخفجي عامل ومراقب على العمال الأجانب
النزول والعمل في مشروع الغاز بارامكو الخفجي والاشراف على انضباط العمال الاجانب

08/2012 ← 06/2011 

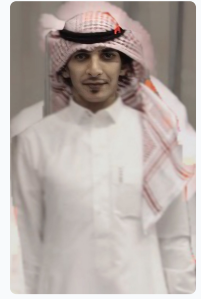
شركة ناصر سعيد الهاجري وشركاه فني نظم شبكات وحاسب الي
تدريب تقني ومهني

04/2014 ← 10/2012 

مؤسسة محمد سلمان العرب للمقاولات سائق عمومي
سائق ومراسل للشركة

06/2016 ← 04/2014 

وزارة العدل كاتب سجل



ثامر خلف الدسم العنزي

شاغر للعمل

تطوير الذات وتحسين المستوى المهني والرغبة
بتنوع ثقافة العمل لدي شخصياً تعزيز الدخل
المعيشي والحاجة في النشاط المستمر بالعمل ،
والعمل على رفع كفاءة المنشأة وتحقيق أهدافها
بما يتطلب عملي او المسمى الوظيفي المنتسب به
لدى جهة العمل .

معلومات الاتصال 00966-535869223 thaameer.88@gmail.com ..http://linkedin.com/in/%D8%AB%D رجل أعزب المملكة العربية السعودية المملكة العربية السعودية 10-12-1988 

06/2018  ← 04/2020

شركة الجلهمي للمقاولات سائق ومشرف

سائق ومشرف مراقبة حضور العمال

الدورات التدريبية

06/2020 

مفاتيح التميز والإبداع دروب صندوق تنمية الموارد البشرية

تطوير الذات والعمل

06/2020 

أخلاقيات العمل الذكية دروب صندوق تنمية الموارد البشرية

التطوير المهني

06/2020 

ثقافة العمل عن بعد دروب صندوق تنمية الموارد البشرية

الجانب الإداري والتقني

06/2020 

اتجاهات سوق التأمين دروب صندوق تنمية الموارد البشرية

سوق العمل

07/2020 

الذكاء الاجتماعي دروب صندوق تنمية الموارد البشرية

تطوير الذات

07/2020 

القيادة دروب صندوق تنمية الموارد البشرية

إدارة

07/2020 

سياسة وتصنيف وحماية المعلومات العطاء الرقمي

تقنية المعلومات والتحول الرقمي

07/2020 

الاعداد لاختبار اللغة الإنجليزية IELTS دروب صندوق تنمية الموارد البشرية

لغة

07/2020 

تحفيز الموظفين معهد الإدارة

الإدارة

07/2020 

قضاء التنفيذ معهد الإدارة

الشؤون القانونية

08/2020 

المهارات الناجحة في العمل دروب صندوق تنمية الموارد البشرية

إدارية

08/2020 

لائحة الدعوى والمذكرات الجوابية مركز التحفيز الدولي للتدريب

الشؤون القانونية

08/2020 

الصياغة القانونية للعقود مركز التحفيز الدولي للتدريب

الشؤون القانونية

متمكن	التواصل الفعال
متمكن	العمل الجماعي
متمكن	حل المشكلات
متمكن	اتخاذ القرارات
متمكن	مهارات تقديم العروض على الحا...
متمكن	مهارات كتابة التقارير الفعالة .
متمكن	سرعة التعلم وحب الاطلاع على ج...
متمكن	كتابة التقارير
متمكن	تنظيم الملفات
متمكن	التسويق الالكتروني
متمكن	التصميم والتحرير
متمكن	القدرة على التعامل عن بُعد
متمكن	إجادة استخدام برامج مايكروسوف ..
متمكن	مهارات اتصال ممتازة شفوية وك ..
متمكن	القدرة على التواصل مع الموردين...
متمكن	تحليل النصوص
متمكن	كتابة التقارير
متمكن	جرد السجلات والمستودعات
متمكن	التدقيق
متمكن	التصميم الاعلاني
متمكن	مقابلة الجمهور
متمكن	تطوير خطة العمل
متمكن	تحمل ضغوط العمل
متمكن	إجادة تامة بالتعامل
متمكن	المصادقية والجدية
متمكن	تسيير إجراءات العمل
متمكن	الاجتهاد في المهام

09/2020

الإبداع في مهارة الإقناع منصة سديم

التطوير المهني والتسويق

★ الإنجازات والمشاريع

07/2020

طريق المستقبل لأساسيات السيرة الذاتية

مؤسسة الامير محمد بن سلمان الخيرية ، مسك الخيرية

03/2016

شهادة شكر وثناء

شهادة شكر وثناء من المحكمة العامة بالجبيل لما حصدته من إنجازات بالعمل في شتى الأقسام طوال ممارستي للعمل مما قد كان له اثر ايجابي على المحكمة والمراجعين ووزارة العدل

المراجع

خلف الدسم

thaameer_1988@yahoo.com

0505941221

صلة القرابة - أب

اللغات

العربية اللغة الأم

الإنجليزية إجادة تامة في حدود العمل