

عبداللطيف عبدالرحمن آل مبيريك

CV

الهدف الوظيفي

- تطوير مهاراتي العلمية والعملية واكتساب خبرات جديدة.

التعليم

- الشهادة الجامعية المتوسطة (تخصص محاسبة) بدرجة 3.88 من 5.

الخبرة المهنية

- التدريب التعاوني لمدة شهر في وزارة الداخلية الشؤون المالية.

الدورات

- دورة الحاسب الالي (لمدة 6 أشهر).
- دورة اساسيات ومبادئ المحاسبة المالية (بواقع عدد ساعات تدريبية: 8).
- دورة معايير المحاسبة الدولية في القطاع العام (بواقع عدد ساعات تدريبية: 8).
- دورة الكترونية بعنوان (جرائم المعلوماتية) - من معهد الإدارة.
- دورة الكترونية بعنوان (اساسيات امن المعلومات) - من معهد الإدارة.
- دورة الكترونية بعنوان (مهارات التعامل مع ضغوط العمل) - من معهد الإدارة.
- دورة الكترونية بعنوان (إعداد التقارير) - من معهد الإدارة.
- دورة الكترونية بعنوان (الاتصال الفعال في العمل) - من معهد الإدارة.
- دورة الكترونية بعنوان (إعداد المراسلات) - من معهد الإدارة.

الاتصال

0502379336



Abt1122er@gmail.com



الرياض - حي العارض



المهارات الشخصية

- القيادة
- صناعة القرار
- الدافع الذاتي
- استخدام الحاسب الآلي
- إدارة الوقت
- التخطيط والتنظيم
- مهارات الاتصال

اللغات

- العربية
- الانجليزية