

سميره علي فالح محمد الشهراني

الماجستير المهني المصغر في
إدارة الأعمال الإحترافية

CV

الهدف الوظيفي

أن أكون عضواً فعالاً في المنظمة التي أعمل بها و أن أعمل
جاهدةً لتحقيق الأهداف المأمولة بكل تفاني وإحترافية و مهنية
بالإضافة إلى الحرص على تطوير الذات في مجال العمل و
التطلع للوصول للرضا الذاتي و رضا جهة العمل.

المؤهلات العلمية

❖ الماجستير المهني المصغر في إدارة الأعمال الإحترافية المتكون
من خمس مواد:

- إدارة الموارد البشرية
- مؤشرات الأداء وقياس التميز المؤسسي.
- إدارة الأعمال الدولية.
- التسويق والمبيعات.
- الإدارة المالية المتقدمة.

❖ المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

- التخصص: تقنية تصميم الازياء
- المعدل: 3.00 من 5.00 (جيد)
- تاريخ التخرج: 1440 هـ

❖ الثانويه الاولى بوادي بن هشبل

- التخصص: علوم طبيعية
- تاريخ التخرج: 1436 هـ

الدورات التدريبية

- ❖ دورة التسويق الإلكتروني وخدمة العملاء.
- ❖ دورة الامن السبراني.
- ❖ دورة السكرتاريه الحديثه وادارة المكاتب.
- ❖ دورة فن الانفو جرافيك .
- ❖ سلوكيات العمل واخلاقيات المهنة.
- ❖ اللغة الانجليزية المكثف | 2019 م.

المهارات الشخصية

- ❖ شخصية قيادية و متعاونة.
- ❖ الدقة في الوقت الإنضباط.
- ❖ الإلتزام بالمواعيد.
- ❖ مهارة التواصل.
- ❖ سرعة التكيف.

المعلومات الشخصية

الجنسية: سعودية

العنوان: نجران -الاسكان

الحالة الاجتماعية: متزوجة

تاريخ الميلاد: 1418/02/15 هـ

للتواصل

+966 53 024 8233

Smooora141@gmail.com

المهارات العملية

- ❖ معرفة استخدام الحاسب الالى.
- ❖ حب الاطلاع والتعلم المستمر.
- ❖ اللباقة وحسن التصرف وسرعة البديهة.
- ❖ قدره على ادارة الازمات وحل المشكلات.
- ❖ خدمة العملاء وفن التواصل مع الاخرين.
- ❖ المرونة وسرعة التكيف مع طبيعة العمل.

الهوايات

- ❖ القراءة
- ❖ الإطلاع
- ❖ البحث

اللغات

- ❖ العربية (اللغة الأم)
- ❖ الإنجليزية (جيد)